



Ruj. Kami : JANM.TAW.800-7 Jld 4 (7)
Tarikh : 8 Julai 2022

Ketua Jabatan Pusat Tanggungjawab (PTJ)
Tawau, Kunak, Semporna dan Lahad Datu

Tuan/Puan,

JADUAL AKTIVITI PENYELENGGARAAN LAPORAN PERAKAUNAN ASET BUKAN KEWANGAN BAGI SUKUAN KEDUA (2) TAHUN 2022

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas dan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bilangan 3 Tahun 2022 (SPANM) berkaitan Tatacara Perakaunan Aset Bukan Kewangan Kerajaan (JANM.TAW.800-7 Jld 4(6)) bertarikh 24 Jun 2022.

2. Berdasarkan ketetapan SPANM Bilangan 3 Tahun 2022, penyelenggaraan laporan perakaunan aset bukan kewangan hendaklah disediakan di peringkat Pusat Tanggungjawab (PTJ), JANM Negeri/Cawangan dan Bahagian Akaun (BA). Sehubungan dengan itu, bersama-sama ini disertakan Jadual Aktiviti Penyelenggaraan Laporan Perakaunan Aset Bukan Kewangan Bagi Sukuan Kedua (2) Tahun 2022 untuk makluman dan perhatian Tuan/ Puan selanjutnya.

3. Sehubungan dengan itu, kerjasama semua Tuan/Puan adalah diminta memastikan tarikh penghantaran laporan Sukuan Kedua secara **softcopy** dan **hardcopy** seperti di **Lampiran A** perlu dipatuhi.

4. Sebarang pertanyaan berkenaan perkara ini boleh menghubungi Unit Perakaunan Aset (UPA) JANM Caw. Tawau di talian 089-775620. Kerjasama dan perhatian Tuan/Puan amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

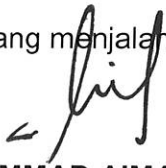
Sekian.

Ruj. Kami : JANM.TAW.800-7 Jld 4 (7)

Tarikh : 8 Julai 2022

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
“Inovasi Digital Pemacu Prestasi Unggul”

Saya yang menjalankan amanah,



(MUHAMMAD AIMAN BIN OMAR)
Timbalan Pengarah
Seksyen Pemantauan
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Cawangan Tawau

Lampiran A

JADUAL AKTIVITI PENYELENGGARAAN LAPORAN PERAKAUNAN ASET BUKAN KEWANGAN BAGI SUKUAN KEDUA (2) TAHUN 2022

| SUKUAN KEDUA (2) | | |
|---------------------------------|---|---|
| TANGGUNGJAWAB | TINDAKAN | PENGHANTARAN |
| PTJ (UPA / UPF / Unit Kewangan) | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jana Laporan Baki Aset (LBA) dan semak silang dengan keberadaan fizikal aset berkaitan transaksi bulan semasa. ➤ Sedia Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih). ➤ Kenal pasti item perbezaan, tindakan pembetulan /pelarasan. ➤ Kemukakan Laporan Perbezaan kepada Pejabat Perakaunan masing-masing. ➤ Lapor/bentang dalam Mesyuarat JKPAK/JKPAK Fasiliti dan JPKA. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarikh Akhir Penghantaran : 19 Julai 2022 (Selasa) ➤ <i>Softcopy</i> : <ul style="list-style-type: none"> A) Aset Alih, Aset Biologi dan Aset Tak Ketara 1.Lampiran B3-A-A1 2.Lampiran B3-A-A2(I) 3.Lampiran B3-A-A2(II) 4.Laporan Penyesuaian B) Aset Tak Alih 4.Lampiran B3-B-A1 5.Lampiran B3-B-A2(I) 6.Lampiran B3-B-A2(II) (upa_tawau@anm.gov.my) ➤ <i>Hardcopy</i> : <ul style="list-style-type: none"> A) Aset Alih, Aset Biologi dan Aset Tak Ketara 1.Lampiran B3-A-A1 2.Lampiran B3-A-A2(I) 3.Lampiran B3-A-A2(II) B) Aset Tak Alih 4.Lampiran B3-B-A1 5.Lampiran B3-B-A2(I) 6.Lampiran B3-B-A2(II) (Tingkat 4, JANM Caw. Tawau, Wisma Persekutuan Tawau, Sabah) |